

様式第 号

(割印欄)								
<p>諸証明交付申請書兼交付台帳</p> <p style="text-align: right;">令和 年 月 日</p> <p>宮城県仙台第一高等学校長 殿</p> <p style="text-align: center;">本人または代理人 { 住所 氏名 電話番号</p>								
ふりがな								
氏名	(旧姓:)							
住所								
生年月日	昭和・平成	年	月	日生				
卒業年月日	全日制	昭和・平成・令和	年卒	普通科	年	組		
	通信制	昭和・平成	年卒	普通科	年度	番		
在籍証明書	部	卒業証明書	部					
成績証明書	部	単位修得証明書	部					
調査書	部	証明書	部					
証明書	部	証明書	部					
合計	部	収入証紙貼付金額	部	円				
交付申請理由								
備考	担任:							
受理承認	校長	事務部長	証紙取扱担当者					
年月日	専決							
宮城県 収入証紙貼付欄 (消印しないこと)	<p>※収入証紙が貼り切れない時は裏面に貼ってください</p>							

宮 城 県
収入証紙貼付欄
(消印しないこと)

宮 城 県
収入証紙貼付欄
(消印しないこと)

宮 城 県
収入証紙貼付欄
(消印しないこと)

様式第 号

(割印欄)

諸証明交付申請書兼交付台帳

記入例

令和 〇年 〇〇月 〇〇日

宮城県仙台第一高等学校長 殿

住所 仙台市〇〇区〇〇1-2-3
氏名 仙台 太郎
電話番号 022-123-4567

Table with fields for name (ふりがな), address (住所), birth date (生年月日), graduation date (卒業年月日), certificates (在籍証明書, 成績証明書, 調査書, 証明書), total amount (合計), and delivery reasons (交付申請理由). Includes callouts for phone number and graduation date.