

様式第 号

(割印欄)								
<p>諸証明交付申請書兼交付台帳</p> <p style="text-align: right;">令和 年 月 日</p> <p>宮城県仙台第一高等学校長 殿</p> <p style="text-align: center;">本人または代理人 { 住所 氏名 電話番号</p>								
ふりがな	(旧姓:)							
氏名								
住所								
生年月日	昭和・平成	年	月	日生				
卒業年月日	全日制	昭和・平成・令和	年卒	普通科	年	組		
	通信制	昭和・平成	年卒	普通科	年度	番		
在籍証明書	部	卒業証明書	部					
成績証明書	部	単位修得証明書	部					
調査書	部	証明書	部					
証明書	部	証明書	部					
合計	部	収入証紙貼付金額	部	円				
交付申請理由								
備考	担任:							
受理承認	校長	事務部長	証紙取扱担当者					
年月日	専決							
宮城県 収入証紙貼付欄 (消印しないこと)	※収入証紙が貼り切れない時は裏面に貼ってください							

宮 城 県
収入証紙貼付欄
(消印しないこと)

宮 城 県
収入証紙貼付欄
(消印しないこと)

宮 城 県
収入証紙貼付欄
(消印しないこと)

様式第 号

(割印欄)

諸証明交付申請書兼交付台帳

記入例

令和 〇年 〇〇月 〇〇日

宮城県仙台第一高等学校長 殿

住所 仙台市〇〇区〇〇1-2-3
氏名 仙台 太郎
電話番号 022-123-4567

Table with columns for name, address, birth date, graduation date, certificates, and fees. Includes handwritten annotations like '全日制' and '平成26年3月卒の場合'.